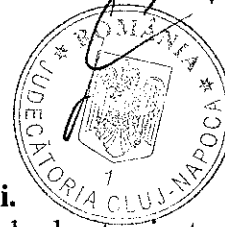


STATUTUL ASOCIAȚIEI CENTRUL SMILE



Capitolul 1. Denumirea, adresa și durata de funcționare a Asociației.

Art.1. Asociația **CENTRUL SMILE** este persoană juridică română de drept privat, non-profit, independentă de instituțiile publice, de stat sau private, române sau străine, și apolitică.

Asociația este organizată și își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile ordonanței Guvernului României nr.26/2000, cu modif. și complet. ult. , în conformitate cu normele imperative cuprinse în legislația românească în vigoare și cu normele specifice din prezentul statut.

Asociația **CENTRUL SMILE** a fost constituită prin voința liber exprimată a următorilor:

1. **POTRA STANCA-MELANIA-MARIA**, domiciliată în Cluj-Napoca, str. Pădurii, nr. 22, bl. M8, ap.7, jud. Cluj, identificat prin CI seria KX nr. 983452 CNP 2820818125823, eliberat de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 30.07.2013
2. **RĂDUȚIU GEORGETA OLIMPIA**, domiciliată în Cluj-Napoca, str. Donath, nr. 186, ap.24 jud. Cluj, identificată prin CI seria KX, nr. 931565, CNP 2690530126211, eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 14.12.2012
3. **CÂMPEAN-URS CECILIA-VIOLETA**, domiciliată în Cluj-Napoca, Ale. Retezat , nr. 3, ap. 43, jud. Cluj, identificat prin CI seria KX nr. 991370 CNP 2861127125779, eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 28.08.2013
4. **OPRIȘAN ZOLTAN**, domiciliat în mun. Dej, str. Ecaterina Teodoroiu nr.67, bl.D, ap.7, jud. Cluj, identificat prin CI seria KX, nr. 989596, CNP 1760103123133, eliberată de SPCLEP Dej la data de 22.08.2013

Art.2. Asociația **CENTRUL SMILE** este înființată prin actul de constituire, atribuindu-i-se un patrimoniu, un sediu, și stabilindu-i-se organele de conducere și control potrivit prevederilor prezentului statut și ale actului de constituire.

Art.3. Denumirea asociației este Asociația **CENTRUL SMILE**. Aceasta va fi numită în continuare în prezentul document "Asociația".

Art.4. Asociația are sediul în Cluj-Napoca, jud. Cluj. Sediul poate fi mutat oriunde în țară prin hotărârea Consiliului Director. Asociația poate înființa filiale sau sucursale și poate deschide reprezentanțe în țară sau în străinătate.

Art.5. Asociația va funcționa pe durată nelimitată, dizolvarea și lichidarea ei făcându-se în condițiile legii și ale prezentului statut.

Capitolul 2. Scopul, obiectivele și activitățile asociației.

Art.6. Asociația are ca scop crearea, prin activitățile sale, a unei comunități dedicate pacienților cu scleroză multiplă, în care cei diagnosticați să poată găsi sprijin și înțelegere, precum și informații actualizate cu privire la problemele și complicațiile derivate din SM, condiție care le afectează calitatea vieții. Asociația are scopul de a

informa și implica pacientul cu SM, dar și de a susține noii diagnosticați, prin activități de grup, să își continue viața cât mai puțin afectată de scleroza multiplă.

Misiunea **Asociației Centrul SMile** este de a aduce un zâmbet în viața pacienților cu scleroză multiplă, de a crea o comunitate caldă, primitoare și veselă, în care pacienții cu SM să se simtă confortabil, să se simtă înțeleși și susținuți, dar mai ales inspirați să își privească propriile vieți cu optimism și speranță.

Orientată spre publicul larg, misiunea **Asociației Centrul SMile** este aceea de a informa și responsabiliza societatea cu privire la scleroza multiplă și implicațiile ei, de a apăra drepturile pacienților cu SM și de a acționa pentru asigurarea accesului la tratament.

Art.7. Pentru realizarea scopului său, Asociația își propune următoarele **obiective** și desfășurarea următoarelor **activități**:

- prevenirea discriminării și egalizarea șanselor bolnavilor cu scleroză multiplă
- egalitatea de tratament la bolnavii cu scleroză multiplă
- responsabilizarea comunității asupra atitudinii față de bolnavii cu scleroză multiplă
- protecția împotriva neglijării bolnavilor scleroză multiplă
- constientizarea/informarea opiniei publice - autorităților publice, furnizorii de servicii sociale, reprezentanții societății civile despre evoluția cazuisticii în scleroză multiplă și necesarul implicării în activități de protecție în domeniul scleroză multiplă
- lobby și campanii pentru cunoașterea reabilitării scleroză multiplă de către cetățeni și implicarea lor în servirea cauzei scleroză multiplă
- mecenat, sponsorizări și donații de la persoane fizice și juridice din țară și străinătate precum și de organisme și organizații internaționale
- colaborarea cu organizații din străinătate
- difuzarea de informații în mediile medicale, ca și spre instituțiile publice și autorități locale, cu privire la problemele și dificultățile cu care se confruntă bolnavii de scleroză multiplă, și necesitățile acestora
- informarea membrilor Asociației cu privire la avantajele și facilitățile legale de care pot beneficia, pe plan social și / sau profesional
- reprezentarea membrilor în raport cu autoritățile pentru a înlesni accesul la facilitățile prevăzute de lege, precum și inițierea unor demersuri pentru îmbunătățirea legislației privind protecția socială și asistența medicală
- stabilirea de legături cu alte organizații similare din țară și străinătate, cu producători de medicamente și alte organisme de specialitate pentru obținerea de ajutoare în medicamente, aparatură etc., trimiteri individuale sau în grup organizat de bolnavi la tratamentul recuperării
- organizarea de activități informativ-educative, culturale, de divertisment etc. cu, și în beneficiul bolnavilor de scleroză multiplă
- va face demersuri în vederea dobândirii statutului de partener de dialog cu drept de decizie în forurile legislative și administrative la nivel național și local (Comisiile de Sănătate Parlamentul și

Guvernul Romaniei, Casa Nationala de Asigurari de Sanatate si Casele Judetene de Asigurari de Sanatate, precum si in institutiile cu regim special, spitalele care deruleaza programe nationale, etc.).

-sustinerea intereselor pacientilor cu afectiuni cronice in fata organelor abilitate ale statului, cu propuneri privind initierea si/sau modificarea cadrului legislativ la nivel central si local urmarindu-se astfel:

-asigurarea continua si fara restrictii financiare a medicamentelor si tratamentelor adecvate pacientilor ce sufera de boli cronice;

-eliminarea discriminarilor de la locul de munca, scoala, sprijinirea pentru pastrarea in comunitate a pacientilor care sufera de boli cronice, precum si asigurarea dezvoltarii educationale si sociale a copiilor ce sufera de boli cronice;

-lobby si advocacy pentru accesul la servicii psihologice, sociale si medicale de calitate

-sustinerea si promovarea ingrijirilor paliative la nivel institutional

-sustinerea si asigurarea asistentei juridice in procesele de malpraxis si altele

-sustinerea de programe de preventie si depistarea timpurie a bolilor cronice

-îmbunatatirea accesului la informatie a pacientului cu boli cronice

-afilierea la organizatii internationale similare

-monitorizarea implementarii si derularii programelor nationale

-participarea la proiecte si accesarea fondurilor europene, in realizarea scopurilor de mai sus

Capitolul 3 Patrimoniul, veniturile și cheltuielile asociației.

Art.8. La data constituirii, patrimoniul Asociației este de 1200 RON alcătuit din aportul în bani al membrilor fondatori, desemnați prin actul de constituire.

Art.9. Patrimoniul Asociației se va compune din bunuri mobile, bunuri imobile, mijloace bănești și titluri de valoare.

Art.10. Veniturile Asociației provin din:

a) cotizațiile membrilor;

b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;

c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;

d) venituri realizate din activități economice directe;

e) donații, sponsorizări sau legate;

f) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;

g) alte venituri prevăzute de lege.

Art.11. Cuantumul cotizației și numărul de tranșe anuale este stabilit de către Consiliul Director. În funcție de nevoile Asociației, Consiliului Director poate modifica cotizația. Modificarea va fi adusă la cunoștința membrilor cu minim 30 de zile înainte de termenul intrării în vigoare. Membrii fondatori sunt scutiți de plata cotizației.

Art.12. Patrimoniul Asociației se completează cu veniturile realizate din proprietățile Asociației, taxe non-profit percepute în condițiile legii pentru servicii angajate pe baze contractuale sau de colaborare, precum și alte taxe non-profit pentru participarea la manifestările Asociației (simpozioane, conferințe, seminarii, expoziții, programe de instruire, ateliere de lucru, reprezentări,

spectacole, etc.). Patrimoniul Asociației se mai completează și cu veniturile realizate de unitățile economice anexă, fără personalitate juridică, precum și cu dividendele obținute de la societățile comerciale pe care le-a înființat Asociația sau la care participă și unde detine acțiuni sau părți sociale, după ce în prealabil au fost achitate taxele și impozitele prevăzute de lege.

Art.13. Asociația poate produce și vinde produse și servicii în mod accesoriu, pentru realizarea și susținerea obiectului său de activitate; surplusul de profit, dacă există după vânzarea produselor și plățile tuturor taxelor și a costurilor, va fi întotdeauna returnat în contul Asociației pentru plata cheltuielilor administrative și pentru finanțarea realizării scopului Asociației.

Nici o parte din surplusul de profit nu poate fi distribuită nici unuia dintre membri organelor de conducere sau de administrație, și nici unei alte persoane fizice sau juridice membră a Asociației, cu excepția plății salariilor, premiilor și onorariilor stabilite.

Art.14. Donațiile, sponsorizările și legatele pot fi sume de bani, bunuri, drepturi de autor, brevete de invenție, acțiuni, titluri de valoare, alte drepturi de creanță, imobile și terenuri.

Donațiile pot fi neconditionate sau condiționate pentru realizarea unui anumit scop, dacă acesta este în concordanță cu scopul și activitatea Asociației, fie că este vorba de continuarea activităților curente sau inițierea altor activități care contribuie la atingerea scopului Asociației. Pentru donațiile condiționate sau pentru cele cu destinație specificată prin actul de donație, donatorul va putea lua cunoștință de modul în care a fost utilizată donația sa, Asociația punându-i la dispoziție rapoartele necesare.

Art.15. Consiliul Director poate solicita contribuții voluntare pentru scopuri precise. Pentru perioade speciale, poate fi aplicată o taxă suplimentară. Pentru utilizarea bunurilor Asociației pot fi colectate taxe, cu aprobarea Consiliului Director.

Art.16. Persoanelor care nu sunt membri ai Asociației li se pot aplica taxe pentru:

- (1) participarea la activități ale Asociației
- (2) utilizarea resurselor Asociației
- (3) includerea ne-membrilor în listele de corespondență

Art.17. Natura cheltuielilor Asociației este:

- a) cheltuieli aferente realizării scopului Asociației;
- b) salarii, adaosuri și aporturi la salarii, indemnizații, gratificații și premii;
- c) impozite pe salarii, contribuții pentru asigurări sociale și indemnizații de somaj;
- d) procurare de cărți și publicații de specialitate, din țară și din străinătate;
- e) cheltuieli cu imprimările, rechizitele și tipăriturile;
- e) cheltuieli cu poșta și telecomunicațiile (inclusiv internet)
- f) chirii și cheltuieli aferente sediului (apă, gaze, energie electrică, termică, etc.);
- h) cheltuieli de deplasare și diurne, cheltuieli de cazare și de transport în interesul Asociației;
- i) promovare și publicitate;
- j) alte cheltuieli pentru îndeplinirea scopului Asociației.

Capitolul 4 Filiale, reprezentanțe, societăți comerciale, activități economice.

Art.18. Asociația poate înființa filiale ca structuri teritoriale, cu un număr minim de 3 membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al Asociației. Filialele sunt entități cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice de administrare și de conservare, în condițiile stabilite de Asociație prin actul constitutiv al filialei. Ele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al Asociației.

Art.19. Asociația poate numi reprezentanți și poate înființa reprezentanțe fără personalitate juridică în țară și în străinătate.

Art.20. Filialele, reprezentanțele și reprezentanții Asociației se înființează, numesc și funcționează pe baza hotărârilor Adunării Generale, care are și competența modificării, dizolvării, lichidării și demiterii acestor structuri organizatorice. Filiala se constituie prin hotărârea autenticată a Adunării Generale a Asociației. Personalitatea juridică se dobândește de la data înscrierii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor. În vederea înscrierii filialei, reprezentantul Asociației va depune cererea de înscriere, împreună cu hotărârea de constituire a filialei și cu actele doveditoare ale sediului și patrimoniului inițial, la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială urmează să-și aibă sediul filiala.

Art.21. Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

Art.22. Regulamentul de organizare al activităților economice se aprobă de către Consiliul director. Închiderea, dizolvarea și lichidarea acestora se face pe baza deciziei luate de Adunarea Generală.

Art.23. Prin decizia Consiliului Director, Asociația poate participa la înființarea altor asociații și fundații și se poate afilia la federații sau confederații din țară sau din străinătate, având scopuri și activități similare cu ale sale și care nu contravin prezentului statut.

Capitolul 5 Organizarea, Administrarea și controlul Asociației.

Sectiunea I. Organizarea Asociației

Art.24. Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul.

Art.25. Conducerea activităților curente, între ședințele Adunării Generale, este asigurată de către Consiliul Director. Administrarea Asociației este asigurată de către președinte.

Art.26. Controlul activităților și finanțelor Asociației se efectuează de către cenzorul Asociației. Activitatea cenzorului este independentă de Consiliului Director și de managementul Asociației.

Art.27. În realizarea scopului și obiectului sau de activitate, Asociația poate avea servicii specializate, a căror funcționare și organigramă se stabilesc prin regulamentul de ordine interioară, aprobat de către Consiliul Director.

Art.28. Membrii Consiliului Director sunt personal răspunzători pentru propria lor conduită și solidar răspunzători pentru acțiunile Consiliului Director, atât față de terți, cât și față de Asociație, pentru daunele provenite din culpa lor (prin înșelătorie, minciună, sau nepricepere).

Art.29. Asociația poate fi reprezentată de către persoane mandatate prin numiri ale Consiliului Director în vederea îndeplinirii unor acte și a unor fapte concrete sau în realizarea unor programe cu sub-contract.

Sectiunea II. ADUNAREA GENERALĂ

Art.30. Adunarea Generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea asociațiilor. Competența Adunării Generale cuprinde:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației; b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil; c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director; d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori; e) înființarea de filiale; f) modificarea actului constitutiv și a statutului; g) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare; h) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art.31. Adunarea Generală se întrunește o dată pe an. Data, ora, locul și ordinea de zi vor fi anunțate în scris sau prin email, tuturor membrilor Adunării Generale și angajaților Asociației, de către Consiliul Director, cu cel puțin două săptămâni înainte de data desfășurării adunării.

Art.32. Atunci când sunt de discutat probleme importante, se poate convoca o Adunare Generală extraordinară. Convocarea unei Adunări Generale extraordinare se face de către președinte, sau prin hotărârea Consiliului Director, sau la cererea scrisă și motivată adresată Consiliului Director de cel puțin o treime din membrii asociați. Toți membrii Adunării Generale și ai personalului trebuie anunțați cu cel puțin 2 săptămâni înainte, comunicându-li-se data, ora și locul întrunirii.

Art.33. Cvorumul necesar pentru desfășurarea Adunării Generale (ordinare sau extraordinare) este de 50% + 1 persoană (inclusiv persoanele reprezentate) la prima convocare, sau orice număr de persoane la a doua convocare.

Art.34. Toți membrii Asociației au drept de vot egal.

a) hotărârile sunt statutare dacă sunt adoptate cu votul a minim 50% + 1 persoană din numărul celor prezenți sau reprezentați la Adunare.

b) hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva.

c) votul poate fi exprimat în Adunările Generale și prin postă, sau prin redactarea unei procuri autentice sau a unui mandat sub semnătură privată înregistrat de secretariatul Adunării Generale și confirmat pentru autenticitatea semnăturii de către oricare din membrii Consiliului Director, prin care un membru împuternicește alt membru al Asociației să exprime opțiunea pentru problemele înscrise în ordinea de zi a Adunării Generale.

d) membrul care într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale este interesat (profesional, comercial, legal sau în orice alt fel) personal sau prin soțul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Art.35. Hotărârile care privesc lichidarea și dizolvarea Asociației sau modificări ale actelor constitutive se adoptă cu majoritate de 2/3.

Sectiunea III. CONSILIUL DIRECTOR

Art.36. Consiliului Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și reprezintă Asociația în toate actele vieții sale juridice, conformându-se deciziilor Adunării Generale.

Art.37. În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) propune Adunării Generale înființarea sau dizolvarea și lichidarea de: filiale, reprezentanțe și reprezentanți ai Asociației, societăți comerciale sau unități economice anexă fără personalitate juridică, stabilindu-le activitățile, regulamentele de organizare și de funcționare, respectiv statutele și personalul de conducere;
- d) stabilește regulamentul de ordine internă, structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor funcționale, ale personalului și reprezentanților și schema de personal a Asociației, a filialelor, reprezentanțelor, societăților comerciale și a unităților economice anexă; stabilește, în urma consultării cu Directorul Executiv, condițiile de angajare, salariile personalului și drepturile bănești ce urmează să fie plătite colaboratorilor;
- e) inițiază programe noi, în concordanță cu scopul Asociației și asigură resursele financiare pentru acestea;
- f) Consiliului Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art.38. Consiliului Director se compune din patru membri desemnați de fondatori la momentul constituirii Asociației: președinte, doi vicepreședinți și un secretar general. Președintele Consiliului Director are calitatea de Președinte al Asociației. Sarcinile celorlalți membri ai Consiliului Director vor fi acelea asociate funcției respective și vor fi stabilite pentru fiecare în parte de către Consiliul Director. Atunci când este necesar, Consiliului Director poate stabili responsabilități suplimentare sau poate transfera anumite responsabilități de la un membru la altul.

Art.39. Numirea și revocarea ulterioară a membrilor Consiliului Director se face prin hotărârea Adunării Generale, dintre membrii asociați.

Art.40. Mandatul membrilor Consiliului Director este de 10 ani. În cazuri motivate un membru al Consiliului Director poate renunța la mandat și este responsabilitatea celorlalți membri ai Consiliului Director de a sesiza Adunarea Generală pentru a numi un alt membru al Asociației care să preia funcția vacantă până la expirarea mandatului.

Art.41. Actele și faptele membrilor Consiliului Director sunt actele și faptele Asociației în măsura în care se încadrează în limita atribuțiilor stipulate în prezentul statut.

Art.42. Consiliul se va întruni de câte ori este nevoie. Convocarea Consiliului Director se poate face de către președinte. În cazul în care un membru al Consiliului Director nu este prezent sau nu menține legătura, sau nu participă trimitându-și votul prin poștă, poșta electronică sau telefon, atunci ceilalți membri ai Consiliului Director vor convoca Adunarea Generală pentru a alege un înlocuitor în Consiliul Director.

Art.43. Ședințele Consiliului Director sunt statutare în prezenta a cel puțin trei membri sau dacă nu se obține acest cvorum minim, atunci când membrii cu drept de vot ai Consiliului Director care nu pot participa la o ședință își vor trimite votul și comentariile lor asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a ședinței prin poșta tradițională, poștă electronică, fax sau delegat.

Art.44. Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor săi prezenți, luând în considerare, dacă este cazul, și voturile exprimate în termen prin corespondentă sau delegat. În acest caz, dacă numărul celor care votează pentru este egal cu cel al celor care votează împotriva, președintele are puterea de a decide.

Art.45. Membrul Consiliului Director interesat (profesional, comercial, legal sau în orice alt fel) personal, sau prin soțul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, într-o chestiune supusă deciziei Consiliului Director, trebuie să declare acest lucru și nu va putea lua parte la vot.

Art.46. La întâlnirile Consiliului Director pot participa, fără drept de vot, și alți membri ai Asociației.

Art.47. Membrii Consiliului Director cu funcții executive pot fi remunerați în limitele bugetului Asociației.

Sectiunea IV. PREȘEDINTELE

Art.48. Președintele Consiliului Director are funcție executivă și reprezintă Asociația în relațiile cu terții aplicându-i-se normele juridice specifice mandatului de reprezentare.

Art.49. Președintele este propus, susținut și ales prin vot secret de Adunarea Generală pentru un mandat de 10 ani.

Art.50. Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) asigură conducerea operativă a Asociației între ședințele Consiliului Director;
- b) convoacă și prezidează lucrările Consiliului Director;
- c) aprobă măsurile necesare ducerii la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale;
- d) angajează și concediază personalul plătit, fiind asistat de către Consiliul Director;
- e) aprobă cheltuielile curente, administrative, gospodărești și de protocol;
- f) se îngrijește de strângerea cotizațiilor și ține evidența acestora;
- g) propune aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil.
- h) propune programe și activități destinate realizării scopului Asociației.

Sectiunea V. VICEPRESEDINȚII

Art.51. Vicepreședinții sunt propuși, susținuți și aleși prin vot secret de Adunarea Generală pentru un mandat de 10 ani.

Art.52. Vicepreședinții au următoarele atribuții:

- a) participă activ la ședințele Consiliului Director;
- b) propun programele și strategia anuală pentru atingerea obiectivelor Asociației;
- c) pun în practică programele adoptate de către Consiliul Director;
- d) coordonează activitatea membrilor Asociației implicați în programe distincte;
- e) redactează proiectul raportului anual;
- f) sunt responsabili pentru strângerea de fonduri și cu redactarea cererilor de finanțare.
- g) propun programe și activități destinate realizării scopului Asociației.

Sectiunea VI. SECRETARUL GENERAL

Art.53. Secretarul general este propus, susținut și ales prin vot secret de Adunarea Generală pentru un mandat de 10 ani.

Art.54. Secretarul general al Asociației are următoarele atribuții:

- a) participă activ la ședințele Consiliului Director;

- b) ține evidența membrilor Asociației și înregistrează cererile de înscriere sau retragere din Asociație;
- c) întocmește procesele verbale ale Adunărilor Generale;
- d) elaborează și supune aprobării Consiliului Director regulamentul de ordine interioară al serviciilor de specialitate și atribuțiile personalului;
- f) propune programe și activități destinate realizării scopului Asociației.

Sectiunea VII. CENZORUL

Art.55. Cenzorul este organul intern de control financiar al Asociației. El este ales de către Adunarea Generală pentru un mandat de 5 ani, conform legii, în momentul în care Asociația are peste 15 membri.

Art.56. Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale ;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art.57. Cenzorul poate renunța la funcția sa cu un preaviz de 30 de zile și este răspunzător pentru retragerea lui intempestivă și pentru eventualele prejudicii aduse Asociației prin neglijențe în îndeplinirea atribuțiilor sale.

Art.58. Rapoartele cenzorului privind înscrierea în legalitate a activităților și actelor Asociației trebuie prezentate și sunt obligatorii pentru conducerea, managementul și personalul acesteia.

Art.59. Cenzorul are acces la toate documentele Asociației.

Sectiunea VIII. MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art.60. Activitatea Asociației poate fi sprijinită de orice persoană fizică sau juridică ce respectă statutul și acționează pentru realizarea obiectivelor Asociației. Poate deveni membru al Asociației orice persoană de bună credință interesată de scopurile și obiectivele Asociației, indiferent de naționalitate, convingeri religioase, origine etnică, orientare sexuală sau convingeri politice, cu condiția să se conformeze statutului Asociației.

Art.61. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- b) să propună măsuri de îmbunătățire a organizării și activității Asociației și a organelor sale de conducere;
- c) să participe cu drept de vot la Adunările Generale ale Asociației;
- d) să participe la manifestările organizate de Asociație;

Art.62. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) de a respecta statutul și regulamentul de ordine internă al Asociației și hotărârile organelor de conducere alese ale acesteia;
- b) de a plăti cotizația la termen.

Art.63. Contribuțiile membrilor la activitatea și scopul Asociației constau în sprijin financiar, material sau moral și în participarea nemijlocită la realizarea programelor Asociației.

Art.64. Persoanele fizice sau juridice care prin activitatea lor sprijină acțiunile Asociației pot dobândi calitatea de membru și după ce Asociația a fost fondată.

Art.65. Calitatea de membru se dobândește la cerere, cu avizul Consiliului Director, cu o majoritate de $\frac{3}{4}$ din voturi.

Art.66. Condițiile de primire a noilor membri în Asociație:

- a) solicitanții trebuie să recunoască statutul Asociației, regulamentul de ordine internă și organele de conducere și să fie dispuși să se implice ca membri activi dacă sunt solicitați;
- b) solicitanții trebuie să fie de acord să plătească cotizația în cuantumul și la termenele stabilite de către Consiliul Director.

Art.67. Fiecare dintre fondatorii Asociației menționați în Actul Constitutiv inițial are calitatea de **membru fondator**. Această calitate nu se poate pierde și nu se poate transmite. Membrii fondatori nu au obligativitatea de a plăti cotizația.

Art.68. Pentru contribuții deosebite în sprijinul Asociației se poate acorda calitatea de **membru de onoare**. Calitatea de membru de onoare se acordă de către Consiliului Director și se acceptă de către cel numit. Membrii de onoare nu au obligativitatea de a plăti cotizația și nu pot transmite nimănui calitatea de membru de onoare.

Art.69. Persoanele fizice sau juridice care nu sunt implicate în mod direct în activitățile Asociației, dar doresc să încurajeze dezvoltarea acesteia, sau care folosesc resursele sau serviciile Asociației, pot primi la cerere statutul de **membru simpatizant**. Membrii simpatizanti nu plătesc cotizația, nu fac parte din Adunarea Generală și nu au drept de vot, dar pot face donații către Asociație.

Art.70. Persoanele fizice sau juridice care din dorința de a sprijini dezvoltarea Asociației consimt să contribuie cu bunuri, servicii și sume semnificative, pot primi la cerere statutul de **everget**.

Art.71. Calitatea de membru al Asociației se pierde:

- a) prin nerespectarea prevederilor statutului și ale regulamentul de ordine internă;
- b) prin săvârșirea de fapte ilegale, imorale, reprobabile care aduc atingere intereselor și prestigiului Asociației;
- c) la cerere.

Pierderea calității de membru al Asociației (exceptând cauzele prezentate la punctele b) și c)) prin excludere se hotărăște de către Adunarea Generală cu o majoritate de $\frac{2}{3}$ a membrilor prezenți sau reprezentăți.

Consiliul Director poate decide suspendarea calității de membru al Asociației până la întrunirea Adunării Generale care va lua decizia finală.

Capitolul 6. Gestiunea Asociației.

Art.72. Gestiunea Asociației se ține în conformitate cu legislația în vigoare. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie. Gestiunea financiară se ține de personal calificat și poate fi controlată de președinte, de membrii Consiliului Director sau de cenzorul Asociației.

Art.73. Asociația poate avea conturi în lei sau în valută, în țară sau în străinătate, în condițiile legii.

Art.74. Documentele bancare vor purta ștampila Asociației și vor fi semnate de președinte.

Art.75. Filialele vor ține gestiune proprie și vor avea conturi bancare, fiind preluate în gestiunea generală a Asociației prin bilanțe de verificare transmise lunar la sediul central al Asociației.

Art.76. Societățile comerciale și unitățile economice anexă ale Asociației pot dispune de subconturi bancare, fiind incluse în gestiunea generală a Asociației. Veniturile realizate din activitățile comerciale ale acestora se vor impozita în conformitate cu instrucțiunile emise de Ministerul Finanțelor pentru persoane juridice non-profit, urmând ca profiturile nete să fie transferate în conturile Asociației și destinate finanțării activităților prin care se realizează scopul Asociației.

Capitolul 7. Dispoziții finale.

Art.77. Dizolvarea și lichidarea Asociației se poate face doar prin hotărârea Adunării Generale sau în situațiile prevăzute de lege. Dizolvarea sau lichidarea Asociației se face atunci când 2/3 dintre membrii Asociației, prezenți la Adunarea Generală extraordinară, votează în favoarea unei asemenea decizii. Votul poate fi dat și prin delegarea unui alt membru al Asociației sau prin poștă. Procedura de vot este votul secret.

Art.78. Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, în condițiile prevăzute la art. 69, prin care se atesta descărcarea acestora de obligațiile asumate.

Art.79. În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării se vor transmite către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător cu al Asociației.

Art.80. Modificările și completările prezentului statut și ale actului de constituire se pot face prin votul exprimat în Adunarea Generală, cu majoritatea de 2/3. Votul poate fi dat și prin delegarea unui alt membru al Asociației sau prin poștă. Procedura de vot este votul secret.

Art.81. Prevederile prezentului statut sunt parte integrantă a actului de constituire al Asociației, a fost redactat de avocat Stanca Ioana Alina și se completează cu normele legale imperative cuprinse în legislația în vigoare.

Membrii fondatori:

POTRA STANCA-MELANIA-MARIA

CÂMPEAN-URS CECILIA-VIOLETA

RĂDUȚIU GEORGETA OLIMPIA

OPRIȘAN ZOLTAN

S.P.O.
V.M.
R.O.



avocat Stanca Ioana Alina

